



Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе педагогического педагогических работников МАДОУ детский сад № 36 «Радуга»

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Октябрь 2022г.	Заведующий Егорова Л.В. Зам.заведующего по УВР Брылина М.Б.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАДОУ	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36 «Радуга»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36 «Радуга»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36 «Радуга»;	Декабрь 2022г, январь 2023г. Январь 2023г.	Заведующий Егорова Л.В.

		- приказы о закреплении наставнических пар/групп. - подготовка персонализированных программ наставничества.			
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МАДОУ	Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Февраль 2023г.	Заведующий Егорова Л.В.	
	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Декабрь 2022г.	Заведующий Егорова Л.В.	
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	Февраль 2023г.	Зам.заведующего по УВР Брылина М.Б.	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	1. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 2. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества). 3. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества).	В течение учебного года	Зам.заведующего по УВР Брылина М.Б.	
	Мотивация и поощрения наставников	1. Благодарственные письма, ежемесячные выплаты 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МАДОУ	Согласно приказу В течение учебного года	Заведующий Егорова Л.В. Зам.заведующего по УВР Брылина М.Б.	
	Информационная поддержка системы наставничества	1. Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте МАДОУ и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте МАДОУ	В течение учебного года	Старший воспитатель Дубровина М.В.	